

SOP PERMOHONAN PERIZINAN TENAGA KESEHATAN DAN TENAGA MEDIS
PADA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA CIREBON



Pemerintah Daerah Kota Cirebon
Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Bidang Perijinan
Dasar Hukum

1	Undang-Undang RI Nomor 36 Tahun 2014 tentang Tenaga Kesehatan
2	Permenkes RI Nomor 512/MENKES/IV/2007 tentang izin Praktik dan Pelaksanaan Praktik Kedokteran
3	Undang-Undang RI Nomor 38 Tahun 2014 tentang Keperawatan
4	Permenkes RI Nomor 17 Tahun 2013 tentang Perubahan Atas Permenkes Nomor HK.02.02/MENKES/148/I/2010 tentang Izin dan Penyelenggaraan Praktik Perawat
5	Permenkes RI Nomor 28 tahun 2017 tentang Izin dan Penyelenggaraan Praktik Bidan
6	Permenkes RI Nomor 26 tahun 2013 tentang Penyelenggaraan Pekerjaan dan Praktik Tenaga Gizi
7	Permenkes RI Nomor 55 tahun 2013 tentang Penyelenggaraan Pekerjaan Perekam Medis
8	Permenkes RI Nomor 81 tahun 2013 tentang Penyelenggaraan Pekerjaan Radiografer
9	Permenkes RI Nomor 80 tahun 2013 tentang Penyelenggaraan Pekerjaan dan Praktik Fisioterapis
10	Permenkes RI Nomor 20 Tahun 2016 tentang Izin dan Penyelenggaraan Praktik Terapis Gigi dan Mulut
11	Permenkes RI Nomor 32 Tahun 2013 tentang Penyelenggaraan Pekerjaan Tenaga Sanitarian
12	Permenkes RI Nomor 42 Tahun 2015 tentang Izin dan Penyelenggaraan Praktik Ahli Teknologi Laboratorium Medik
13	Permenkes RI Nomor 45 Tahun 2015 tentang Izin dan Penyelenggaraan Praktik Elektromedis
14	Permenkes RI Nomor 24 Tahun 2013 tentang Penyelenggaraan Pekerjaan dan Praktik Terapis Wicara
15	Permenkes RI Nomor 18 Tahun 2016 tentang Penyelenggaraan Praktik Penata Anastesi
16	Permenkes RI Nomor 45 Tahun 2017 tentang Izin dan Penyelenggaraan Praktik Psikolog Klinis
17	Permenkes RI Nomor 34 Tahun 2018 tentang Izin dan Penyelenggaraan Praktik Akupuntur Terapis
18	Peraturan Wali Kota

Keterkaitan

1	SOP Pengaduan Langsung dan Tidak Langsung
2	SOP Surat Masuk
3	SOP Surat Keluar
4	SOP Front Office
5	SOP Back Office

Peringatan

1. Apabila SOP tidak dilaksanakan maka pelayanan perizinan akan terhambat dan tidak sesuai dengan peraturan perundang - undangan
2. Apabila jaringan tidak stabil maka prosedur pelayanan perizinan akan terhambat

Nomor SOP	000.8.3.3/019-PLPM/2025
Tanggal Pembuatan	6 April 2022
Tanggal Revisi	5 Agustus 2025
Tanggal Efektif	5 Agustus 2025

Disahkan oleh	Plt. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Cirebon ACHIP SURYADI, S.Sos,MM NIP. 19700419 1995031 003
---------------	---

Nama SOP :	PERMOHONAN PERIZINAN TENAGA KESEHATAN DAN TENAGA MEDIS
Kualifikasi Pelaksana	

1. Tingkat pendidikan S1
2. Dapat mengoperasikan Komputer;
3. Mengetahui peraturan perundang undangan
4. Mampu berbahasa inggris pasif
5. Memiliki pengalaman di bidang pelayanan publik

Peralatan/ Perlengkapan

1. Komputer
2. Printer
3. Ruang Tunggu Tamu
4. Scanner
5. Tempat Pelayanan bersih dan ber-AC
6. Papan informasi

Peralatan & Pendataan

Waktu penyelsaian sesuai dengan jenis perizinan berusaha yang dimohon, berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan

PERMOHONAN PERIZINAN TENAGA KESEHATAN DAN TENAGA MEDIS

No.	KEGIATAN	PELAKSANA					MUTU BAKU			Ket.
		Pemohon	Tim Teknis	Kepala Bidang Pelayanan	Kepala DPMPTSP	Penyerahan Dokumen	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Pemohon Membuka website https://ptsp.cirebonkota.go.id , dan memilih sektor kesehatan untuk mengajukan permohonan perizinan tenaga kesehatan	<pre>graph TD; A([mulai]) --> B[Pemohon Melengkapi Persyaratan]; B --> C{Tim teknis menerima permohonan}; C --> D[Kepala Bidang Pelayanan melakukan validasi]; C -- Tidak --> B; C --> E[disetujui]; E --> F[Kepala Dinas DPMTSP melakukan Verifikasi akhir]; F --> G([Selesai]);</pre>				Membuka website https://ptsp.cirebonkota.go.id	5 Menit	Halaman Permohonan Perizinan	7 Hari Kerja	
2	Pemohon Melengkapi Persyaratan 1. Pas Foto Terbaru 4x6 Latar merah 2. Pernyataan Mencukupi SKP						Melengkapi Persyaratan Permohonan Perzinan	20 Menit		Upload Persyaratan Permohonan Perizinan
3	Tim teknis menerima permohonan dari website ptsp.cirebonkota.go.id dan melakukan verifikasi						Permohonan dari website ptsp.cirebonkota.go.id yang berisi data pemohon yang di tarik dari database kementrian kesehatan, jika data harus ada yang di perbaiki akan dikembalikan dan di informasikan ke pemohon	3 Hari		Hasil Verifikasi Dinas teknis
4	Kepala Bidang Pelayanan Penanaman Modal melakukan validasi permohonan						Data Hasil Verifikasi Dinas teknis	1 Hari		Hasil Validasi Kepala Bidang Pelayanan Penanaman Modal
5	Kepala Dinas DPMPTSP Melakukan Verifikasi akhir sebelum permohonan di setuju						Data Hasil Validasi Kepala Bidang Pelayanan Penanaman Modal	1 hari		Hasil Verifikasi akhir Kepala DPMPTSP Kota Cirebon
6	Penyerahan Dokumen Surat Izin Praktek (SIP) Kepada Pemohon (Secara Fisik dan Digital)						Hasil Verifikasi akhir Kepala DPMPTSP Kota Cirebon	1 hari		Surat Izin Praktek (SIP) diserahkan ke pemohon dalam bentuk hardcopy dan digital

Plt. KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL
DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KOTA CIREBON

ICIP SURYADI, S. Sos. MM.
NIP. 19700119 199503 1 003