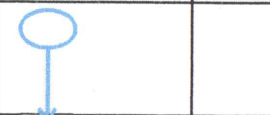
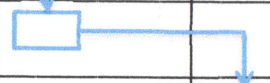

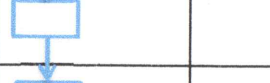

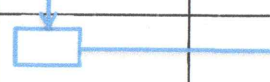
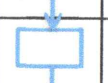
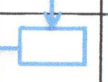
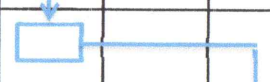
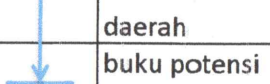



STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR POTENSI INVESTASI PENANAMAN MODAL

 <p align="center">Pemerintah Kota Cirebon DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA CIREBON</p>	Nomor SOP	: 065/003-Bid.Bangklm/2022
	Tanggal Pembuatan	: 03 Januari 2022
	Tanggal Revisi	: -
	Tanggal Efektif	: 01 Maret 2022
	Disahkan oleh	Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Cirebon  Drs. SOSRO HARSONO, S NIP. 19650724 199302 1 002
BIDANG PENGEMBANGAN IKLIM PENANAMAN MODAL Sub Koordinator Potensi Investasi Penanaman Modal	Nama SOP	PROSEDUR POTENSI INVESTASI PENANAMAN MODAL
Dasar Hukum	Bidang	PENGEMBANGAN IKLIM PENANAMAN MODAL
1 Undang-Undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional 2 Peraturan Menteri PAN-RB Nomor 35 tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan SOP Administrasi Pemerintah 3 Peraturan Wali Kota Cirebon Nomor 52 tahun 2013 tentang Pedoman Penyusunan SOP Administrasi Pemerintahan di Lingkungan Pemerintah Kota Cirebon 4 Peraturan Wali Kota Cirebon Nomor 25 tahun 2016 tentang Tahapan, Tatacara Pengendalian dan Evaluasi Perencanaan Pembangunan Daerah di Lingkungan Pemerintah Kota Cirebon 5 Peraturan Wali Kota Cirebon Nomor 17 tahun 2016 tentang Petunjuk Pelaksana Evaluasi atas Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di Lingkungan Pemerintah Kota Cirebon 6 Peraturan Wali Kota Cirebon Nomor 31 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Struktur Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Cirebon 7 Peraturan Wali Kota Nomor 98 Tahun 2021 tentang perubahan atas peraturan Wali Kota Cirebon Nomor 31 Tahun 2021 tentang kedudukan, struktur organisasi, tugas dan fungsi serta tata kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Cirebon	KUALIFIKASI PELAKSANA 1 Mampu melaksanakan koordinasi terkait dengan kegiatan penanaman modal 2 Memiliki kemampuan bekerja dalam tim 3 Dapat menjalankan fungsi dokumentasi, koordinasi dan instruksi	
Keterkaitan SOP	Peralatan/Perlengkapan	
1 SOP Prosedur Fasilitasi Laporan Kegiatan Penanaman Modal 2 SOP Penerbitan Perizinan Berusaha Tingkat Resiko Menengah 3 SOP Penerbitan Perizinan Berusaha Tingkat Resiko Tinggi 4 SOP Tindak Kepuasan Masyarakat	1 ATK 2 Komputer/Laptop yang dilengkapi dengan aplikasi office 3 Printer 4 Lemari arsip	
Peringatan	Pencatatan & Pendataan	
1 Apabila SOP ini tidak dijalankan, maka kegiatan fasilitasi penanaman modal dikota cirebon tidak berjalan dengan efektif	1 Laporan Kegiatan	

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR POTENSI INVESTASI PENANAMAN MODAL

NO	KEGIATAN	Pelaksana				Kadis	Mutu Baku			Ket.
		Pelaksana	Sub Koordinator	Kabid	Tim		Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Membuat perencanaan penyusunan potensi investasi daerah berdasarkan Data potensi daerah dan data tahun sebelumnya						Program kegiatan	1 hari	Program kegiatan	
2	Membuat perencanaan pengambilan data ke sektor/unit kerja mengenai data potensi investasi daerah						rencana kerja	1 jam	rencana kerja	
3	Menyetujui rencana pengambilan data potensi investasi daerah						rencana kerja	15 menit	rencana kerja	
4	Melakukan pengambilan dan bersama dengan pihak lain terkait						Data potensi investasi daerah	1 hari	Data potensi investasi daerah	
5	Melakukan identifikasi dan pengelompokan potensi investasi daerah sesuai pengembangan ekonomi yang direncanakan kota						Data potensi investasi daerah	1 hari	Data potensi investasi daerah	
6	Membuat data potensi investasi daerah berdasarkan hasil survey dan kebutuhan dunia usaha						Potensi investasi daerah daerah	2 jam	Potensi investasi daerah daerah	
7	Tim melakukan FGD untuk mengkaji potensi investasi daerah						Potensi investasi daerah daerah	1 hari	Potensi investasi daerah daerah	
8	Tim menerbitkan dokumen potensi investasi daerah						Potensi investasi daerah daerah	1 hari	Potensi investasi daerah daerah	
9	Menyampaikan buku potensi investasi daerah ke Kabid untuk disampaikan ke atasan						buku potensi investasi daerah daerah	1 minggu	buku potensi investasi daerah daerah	
10	Menerima dan mempelajari buku potensi investasi daerah sebagai bahan laporan						buku potensi investasi daerah daerah	30 menit	buku potensi investasi daerah daerah	
11	Mengarsip buku potensi investasi daerah						buku potensi investasi daerah	10 menit	arsip	